

T.C.  
FIRAT ÜNİVERSİTESİ  
MİMARLIK FAKÜLTESİ

Dok. No:  
FU\_-PRS\_36

İlk Düz. Tar.:  
15/11/2021

Rev. No/Tar.:  
00/...

Sayfa: 1/1

DERS MUAFİYET PROSESİ



<b>PROSESİN AMACI</b>	Fakültemize kayıtlı öğrencilerin ders muafiyet taleplerinin karşılanması		
<b>KAPSAMI</b>	Fakültemize kayıtlı öğrencilerin ders muafiyet esaslarını kapsar.		
<b>GİRDİLERİ</b>	Dilekçe, Transkript, ders içerikleri		<b>ÇIKTILARI</b>   OBS KAYIT
<b>KAYNAKLAR</b>	<b>İNSAN</b> Öğrenci, personel	<b>ÇALIŞMA ORTAMI</b> OBS	<b>ALTYAPI</b> OBS, Öğrenci dosyası
<b>ETKİLEDİĞİ PROSES</b>	Eğitim-öğretim faaliyetlerini içeren tüm prosesler	<b>ETKİLENDİĞİ PROSES</b>	Eğitim-öğretim faaliyetlerini içeren tüm prosesler
<b>PERFORMANS KRİTERLERİ</b>	Ders muafiyet talebinin karşılanması, Öğrenci (müşteri) memnuniyet oranı,		
<b>KONTROL KRİTERLERİ</b>	FÜ Ön lisans/Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği		
<b>GÖZ. GEÇİRME PERİYODU</b>	6 Ay	<b>PROSES HEDEFİ</b>	Proses şartlarına % 100 Uygunluk
<b>PROSES SORUMLUSU</b>	Bölüm/Program Başkanı, Muafiyet ve İntibak Komisyonu		
<b>Prosesin Riskleri</b>	Öğrencinin kesin kaydından sonra eğitim-öğretim yılının başlamasından itibaren on iş günü içinde başvurmaması.		

Sorumlular	Proses Akış Planı	Faaliyet	Doküman/Kayıt
Öğrenci Birim Personel Bölüm/Program Başkanı	<p>Öğrenci, Muafiyet talep dilekçesini ve eklerini Öğrenci İşleri Birimine elden teslim eder. Dilekçe kayda alınır ve ilgili muafiyet ve intibak komisyonuna sevk edilir.</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	Üniversiteye kesin kaydını yaptıran öğrenciler, öğrenime başlayacakları eğitim-öğretim yılının başlamasından itibaren oniş gününde başvurmaları halinde, daha önce kayıtlı oldukları diğer yükseköğretim kurumlarından başarılı oldukları derslerden ilgili birim yönetim kurulu kararı ile muaf kabul edilebilir. Dilekçe ekinde öğrenim gördüğü ders içerikleri ve onaylı transkriptin yer aldığı bir dilekçe ile öğrenci işlerine başvuruda bulunur.	*Fırat Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği *FÜ-EBYS *FÜ Öğrenci Otomasyon Sistemi (OBS)
Dekanlık Birim Personel Bölüm/Program Başkanı Muafiyet ve İntibak Komisyonu	<p>Ders muafiyet talepleri değerlendirilmek üzere ilgili bölümlere/Muafiyet ve İntibak Komisyonlarına iletilmesi</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	Dekanlık öğrencilerin ders muafiyeti taleplerini (1 ad. dilekçe, Transkript, Ders içerikleri) değerlendirmek üzere Muafiyet ve İntibak Komisyonuna sevk eder.	*FÜ-EBYS *FÜ Öğrenci Otomasyon Sistemi (OBS)
İlgili Bölüm Başkanlığı	<p>Komisyon tarafından ders muafiyeti ve intibaklar ile ilgili talepler değerlendirilir ve alınan komisyon kararı Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Dekanlığa sevk edilir.</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	Muafiyet ve İntibak Komisyonu söz konusu talepleri değerlendirdikten sonra komisyon kararı alır ve alınan kararları, dilekçe ve eklerini resmi yazıyla Dekanlığa gönderir.	*Fırat Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği *FÜ-EBYS *FÜ Öğrenci Otomasyon Sistemi (OBS)

Hazırlayan:  
Birim Kalite Komisyonu

Kontrol Eden:  
Üniversite Kalite Komisyonu

Onaylayan:  
Üniversite Kalite Komisyon Başkanı

T.C.  
FIRAT ÜNİVERSİTESİ  
MİMARLIK FAKÜLTESİ

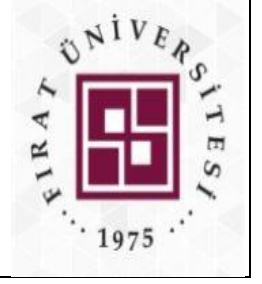
**Dok. No:**  
FU\_-PRS\_36

**İlk Düz. Tar.:**  
15/11/2021

**Rev. No/Tar.:**  
00/...

**Sayfa:** 1/2

**DERS MUAFİYET PROSESİ**



Fakülte Sekreteri  Dekanlık Öğrenci İşleri	<b>Ders Muafiyet ve İntibaklarının Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile karara bağlanması, öğrenci işlerine gönderilip sisteme işlenmesi ve işleminsonlandırılması</b>	Yazı ile iletilen öğrencinin ders muafiyet durumu Fakülte Yönetim Kurulu Kararıyla bağlanır, muafiyet işlemleri FÜ-EBYS Otomasyon Sisteminde ilgili modülde gerçekleştirilir, öğrenciye tebliğ edilir, belgeler ilgili Öğrenci Özlük Dosyasına kaldırılır.	*FÜ-EBYS *FÜ Öğrenci Otomasyon Sistemi (OBS) *Öğrenci özlük dosyası
--	---	--	---

Hazırlayan: Birim Kalite Komisyonu	Kontrol Eden: Üniversite Kalite Komisyonu	Onaylayan: Üniversite Kalite Komisyon Başkanı
---------------------------------------	--	--

